

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
ст-цы Родниковской

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
школы-интерната
Протокол № 3 от 23.05.2024 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната
О.Ю. Деркунская
О.Ю.Деркунская

Положение

об этнографическом музейном уголке государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы – интерната станицы Родниковской

1. Общие положения.

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Уставом школы

1.2. Музейный уголок – учреждение, занимающееся собиранием, хранением и демонстрацией памятников искусства, предметов техники, научных коллекций. Предметов, представляющих познавательный научный интерес.

Музейный уголок школы является ведущей формой работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина Российской Федерации в процессе учебной и внеурочной деятельности данного учреждения.

1.3. Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении прошлого нашей школы; воспитанию у учащихся чувства любви и уважения к родному краю улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению.

1.4. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музейного уголка служит целями формирования мировоззрения, основ исследовательской деятельности.

1.5. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.6. Информация материалов музея способствует развитию коммуникативных качеств личности, умение структурировать знания и его изложения.

Данное положение является локальным актом, регламентирующим правила ведения дневников наблюдения учащихся в школе.

2. Цели и задачи школьного музейного уголка.

2.1. Школьный музейный уголок призван обеспечить единство учебной и внеурочной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитание чувства любви и уважения к родной школе; улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению. Деятельность музейного уголка основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы среди учащихся.

2.2. Задачи музейного уголка:

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю;
- Формирование гражданственности, чувства гордости за школу, стремление внести свой вклад в ее возрождение;
- Воспитания на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, району, городу.

3. Организация музейного уголка.

3.1. Школьный музейный уголок организуется в образовательном учреждении на общественных началах

3.2. Обязательные условия для создания музея:

- Музейный актив из числа педагогов;
- Собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- Помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- Музейная экспозиция;

3.3. Руководство музейным уголком осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

4. Содержание и формы работы

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и общеобразовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями (музей КДЦ станицы Родниковской, музей города Курганинска, города Лабинска).

4.2. Постоянный актив музейного уголка:

- Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и муниципальными музеями;
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников;
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности;
- Оказывает содействие педагогам в использовании музейных материалов в учебно-воспитательном процессе;
- Принимает активное участие в поисковой деятельности;
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов ОУ, направленных на формирование патриотизма и гражданственности обучающихся;
- Осуществляет тесную связь с музеями города, станицы в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге. Фонды музейного уголка делятся на основной (подлинные памятники) и

вспомогательный, создаваемый в процессе работы на экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.2. Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несет руководитель музейного уголка.

5.3. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена, должны быть переданы на хранение в ближайших или профильный музей, архив.